ПРОЕКТ

Совет сельского поселения «Ара-Иля»

**РЕШЕНИЕ**

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_

С.Ара-Иля

 **О ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «АРА-ИЛЯ»**

В соответствии со статей 24 Федерального закона от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, статьей 14 Закона Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае» статьей \_\_\_ Устава сельского поселения «Ара-Иля», Совет сельского поселения «Ара-Иля» **решил**:

1. Утвердить Положение о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в сельском поселении «Ара-Иля».

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на информационном стенде расположенном по адресу ;с.Ара-Иля, ул.Советская

Глава сельского поселения «Ара-Иля» Н.А.Глотов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совет сельского поселения «Ара-Иля» от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ВСЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ «АРА-ИЛЯ»**

Настоящее Положение определяет условия предоставления права на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим в в сельском поселении «Ара-Иля». (далее – пенсия за выслугу лет), порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

**1. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

1. Муниципальные служащие в (наименование муниципального образования) (далее – муниципальные служащие) при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

1.1. ликвидации органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования; сокращения численности или штата муниципальных служащих в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

1.2. увольнение с должности, учреждаемой для содействия лицам, замещающим муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий;

1.3. достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

1.4. обнаруживающееся наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы;

1.5. увольнение по собственному желанию.

2. Лица, уволенные по основаниям, предусмотренным подпунктами 1.2 – 1.5 пункта 1 настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

3. Лица, уволенные по основаниям, предусмотренным подпунктом 1.5 пункта 1 настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на трудовую пенсию по старости (инвалидности).

4. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному подпунктом 1.5 пункта 1 настоящего Положения до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

При назначении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, указанным в настоящем пункте, размер ежемесячного денежного содержания пересчитывается с применением ранее проведенных индексации.

5. Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации») выплачивается независимости от получения в соответствии с указанным Федеральным законом накопительной части трудовой пенсии.

6. Пенсия за выслугу лет назначается к досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

7. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения должностей в органах государственной власти, иных государственных органах и органах местного самоуправления муниципальных образований.

8. Пенсия за выслугу лет не назначается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления муниципальных образований назначена пенсия за выслугу лет, ежемесячное материальное обеспечение, ежемесячное пожизненное содержание или иная выплата к пенсии за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов, за исключением предоставляемых мер социальной поддержки ввиде ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральными законами и законами края.

9. Финансирование пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета сельского поселения «Ара-Иля».

**2. Размеры пенсии за выслугу лет**

10. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов от среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от среднемесячного денежного содержания. При этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов от среднемесячного денежного содержания.

11. Расчет среднемесячного денежного содержания производится за последние полные 12 месяцев муниципальной службы, предшествующих, по выбору лица, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию, включая начисление надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

При исчислении среднемесячного денежного содержания из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

Размер среднемесячного денежного содержания при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания начисленного в расчетном периоде, на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного денежного содержания определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

12. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Забайкальского края по соответствующей должности государственной гражданской службы субъекта Забайкальского края и не может быть ниже фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости, установленного пунктом 2 статьи 14 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» с учетом районного коэффициента, действующего на соответствующей территории Забайкальского края в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

**3. Стаж муниципальной службы**

13. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим устанавливается в соответствии с Законом Забайкальского края «О стаже муниципальной службе в Забайкальском крае».

**4. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет**

14. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, имеющий право в соответствии с настоящим Положением на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), представляет в администрацию в сельском поселении «Ара-Иля»следующие документы:

14.1. заявление на имя Главы сельского поселения «Ара-Иля».о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

14.2. справку о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы для установления пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

14.3. копию трудовой книжки;

14.4. копия пенсионного удостоверения;

14.5. копия военного билета (в случае, если гражданин находился на военной службе)

14.6. справка из Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственного учреждения) по месту жительства о размере выплачиваемой трудовой пенсии по старости (инвалидности).

15. Заявление и документы могут быть представлены лично либо направлены по почте. Копии документов должны быть заверены нотариально, либо органом местного самоуправления, из которого гражданин был уволен на пенсию, либо органом, выдавшим документ, либо специалистом администрации в сельском поселении «Ара-Иля»., принявшим документы после проверки их соответствия оригиналам.

16. Документы, предусмотренные подпунктами 14.3, 14.6 пункта 14 настоящего Порядка, если такие документы находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

17. Заявление и документы могут быть представлены в администрацию в сельском поселении «Ара-Иля».в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»:

17.1. лично или через законного представителя при посещении администрации сельского поселения «Ара-Иля».;

17.2. посредством Федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»;

17.3. иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

Заявление и документы, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями статьи 21.1и статьи 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении принимается администрацией (*наименование муниципального образования)* в течение 20 дней, о чем заявитель уведомляется в 3-хдневный срок с момента принятия решения.

Пенсия за выслугу лет назначается распоряжением администрации сельского поселения «Ара-Иля».

19. Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой пенсии по старости пожизненно, к пенсии по инвалидности – на срок назначения указанной пенсии.

Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения на нее права.

20. Выплата пенсии за выслугу лет производится один раз в месяц за предшествующий месяц.

Расходы по доставке и пересылке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения «Ара-Иля».

**5. Перерасчет пенсии за выслугу лет**

21. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается при индексации или повышении в централизованном порядке денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы.

Перерасчет производится администрацией сельского поселения «Ара-Иля».получателя с месяца повышения ежемесячного должностного оклада.

**6. Приостановление и возобновление пенсии за выслугу лет**

22. Приостановление и возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производятся распоряжением администрацией сельского поселения «Ара-Иля»

.23. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением, должностей в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем назначения на указанную должность.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, назначенное на должность в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, обязано в срок до 5 рабочих дней сообщить об этом в письменной форме в администрацию сельского поселения «Ара-Иля».Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается по заявлению лица, получающего доплату к пенсии, с приложением копии решения соответствующего органа о назначении его на должность в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления.

24. При последующем освобождении от должности в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления выплата гражданину пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем освобождения его от занимаемой должности, по личному заявлению с приложением копии решения соответствующего органа об увольнении с занимаемой должности.

**7. Переходные положения**

25. Ранее назначенные пенсии за выслугу лет гражданам, уволенным с муниципальной службы в сельском поселении «Ара-Иля»., пересчитываются по нормам, предусмотренным настоящим Положением, без подачи ими заявлений и представления документов, подтверждающих право на указанную пенсию.

25. В случае если размер ранее назначенной пенсии за выслугу лет превышает размер пенсии за выслугу лет, пересчитанный в соответствии с настоящим Положением, то пенсия за выслугу лет выплачивается в прежнем более высоком размере.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в сельском поселении «Ара-Иля».

В администрацию

 сельского поселения «Ара-Иля».от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес (индекс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в сельском поселении «Ара-Иля»прошу назначить мне пенсию за выслугу лет.

Обязуюсь в срок до 5 рабочих дней сообщить в администрацию сельского поселения «Ара-Иля»о следующих фактах:

замещение мною должности в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления;

назначение мне пенсии за выслугу лет, или ежемесячного пожизненного содержания, или ежемесячного материального обеспечения, или иной выплаты к пенсии за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов по иным основаниям;

прекращение выплаты трудовой пенсии по старости (инвалидности).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись заявителя)*

Заявление зарегистрировано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в сельском поселении «Ара-Иля».

**СПРАВКА**

**О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦА, ЗАМЕЩАВШЕГО ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

Денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (день, месяц, год) (день, месяц, год)

составило:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Денежное содержание | за 12 месяцев(рублей, копеек)  | в месяц |
| в процентах | в рублях, копейках |
| 1 | Должностной оклад |  |  |  |
| 2 | Надбавки к должностному окладу за: |  |  |  |
|  | классный чин |  |  |  |
|  | выслугу лет |  |  |  |
|  | особые условия муниципальной службы |  |  |  |
|  | за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
|  | за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень, ученое звание  |  |  |  |
| 3 | Премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| 4 | Ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 5 | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь |  |  |  |
| 6 | Другие выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих |  |  |  |
| 7 | Надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями  |  |  |  |
| 8 | ИТОГО денежное содержание для установления пенсии за выслугу лет  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Должностной оклад по должности на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет  |  |

К справке прилагается заявление муниципального служащего об исключении периодов нетрудоспособности или периодов, когда он находился в очередном отпуске, отпуске без сохранения среднемесячного заработка

Руководитель органа местного самоуправления (отраслевого

(функционального органа)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

М. П.

Дата выдачи "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года