проект

Администрация сельского поселения «Ара-Иля» муниципального района «Дульдургинский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_ июня 2020 г. № \_\_

с.Ара-Иля

Об утверждении Порядка применения дисциплинарных  
взысканий к лицам, замещающим должности муниципальной  
службы в администрации сельского поселения «Ара-Иля»,   
за совершение коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Ара-Иля» от 14.05.2018 №59, администрация сельского поселения «Ара-Иля»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок применения дисциплинарных взысканий к лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Ара-Иля», за совершение коррупционных правонарушений (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде и на официальном сайте администрации:

Глава сельского поселения «Ара-Иля» Н.В.Глотов

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Ара-Иля»

от «23»июня 2020 г. № \_\_\_

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ К ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АРА-ИЛЯ», ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Настоящий Порядок определяет виды дисциплинарных взысканий и порядок применения к муниципальным служащим взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за совершение коррупционных правонарушений.

2. Дисциплинарный проступок муниципального служащего за совершение коррупционного правонарушения (далее – дисциплинарный проступок) – несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

3. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего администрации сельского поселения «Ара-Иля», (далее – Администрация) от исполнения должностных обязанностей производится распоряжением Администрации.

4. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального законаот 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Взыскания, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, применяются работодателем на основании:

1) результатов служебной проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее, также - Комиссия) в случае, если результаты проверки направлялись в указанную комиссию в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

6. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», работодателем проводится служебная проверка.

7. Основанием для принятия решения о проведении служебной проверки в отношении муниципального служащего является поступившая в письменном виде в Администрацию информация о выявленных по результатам проведенных проверок фактах совершения муниципальным служащим коррупционных правонарушений.

8. Служебная проверка осуществляется главой сельского поселения «Ара-Иля», и должна быть завершена не позднее чем через один месяц со дня принятия решения о ее проведении.

9. В ходе проведения проверки глава сельского поселения «Ара-Иля», запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки. Если по истечении двух рабочих дней со дня получения запроса, указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, главой сельского поселения «Ара-Иля», составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснений, который должен содержать:

- дату и номер акта;

- время и место составления акта;

- фамилия, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка;

- дата, номер запроса о представлении объяснения вотношений информации, являющейся основанием для проведения проверки, дата получения указанного запроса муниципальным служащим;

- сведения о непредставлении письменных объяснений;

- подписи главы сельского поселения «Ара-Иля»,, составившего акт, а также двух работников Администрации, подтверждающих непредставление муниципальным служащим письменных объяснений.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

10. По окончании служебной проверки глава сельского поселения «Ара-Иля»,, принимает одно из следующих решений:

1) о применении взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания, в случае подтверждения в результате служебной проверки информации, поступившей в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, а также в случае согласия муниципального служащего и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

2) о представлении результатов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. В случае принятия главой сельского поселения «Ара-Иля», решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, материалы служебной проверки направляются в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения в Комиссию, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. По результатам рассмотрения материалов служебной проверки Комиссией подготавливается в письменной форме одна из следующих рекомендаций:

1) о неприменении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», - в случае, если Комиссией не установлен факт совершения муниципальным служащим дисциплинарного проступка;

2) о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания – в случае, если Комиссией установлен факт совершения муниципальным служащим дисциплинарного проступка;

13. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представляются Главе сельского поселения «Ара-Иля», в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

14. Глава сельского поселения «Ара-Иля», в течение трех рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

1) об отсутствии факта совершения муниципальным служащим дисциплинарного проступка;

2) о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с указанием конкретного вида взыскания.

15. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15, 27 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

16. Взыскания, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

17. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

18. В приказе (распоряжении) о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

19.Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включается администрацией сельского поселения «Ара-Иля», в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. Копия приказа (распоряжения) о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием коррупционного правонарушения или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под подпись в течение трех рабочих дней со дня издания приказа (распоряжения) либо направляется ему заказным письмом с уведомлением. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись составляется соответствующий акт.

21. Копия приказа (распоряжения) о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

22. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, предусмотренном действующим законодательством.